附件

分工会特色活动申报表

**分工会：**  分工会主席签名：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 活动名称： | | | |
| 活动说明：  1.主要内容：  2.预期目标：  3.时间安排： | | | |
| 申请经费预算 | | | |
| 序号 | 支出科目 | 金额（元） | 计算根据及理由 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 总计金额： | | | |
| 所在党总支部意见：  党总支部负责人签名（公章）：  年 月 日 | | | |
| 工会委员会意见：  工会主席签名：  年 月 日 | | | |
| 工会经费审查委员会意见：  主任签名：  年 月 日 | | | |
| 批准经费 |  | | |