附件

分工会特色活动申报表

**分工会：**  分工会主席签名：

|  |
| --- |
| 活动名称： |
| 活动说明：1.主要内容：2.预期目标：3.时间安排： |
| 申请经费预算 |
| 序号 | 支出科目 | 金额（元） | 计算根据及理由 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 总计金额： |
| 所在党总支部意见： 党总支部负责人签名（公章）： 年 月 日 |
| 工会委员会意见：工会主席签名： 年 月 日 |
| 工会经费审查委员会意见： 主任签名： 年 月 日 |
| 批准经费 |  |